

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка»
города Зеленокумска Советского района»
ул. Калинина, 19 телефон 886552-6-19-57, mdou.skvorushka@mail.ru

Принята:
на заседании педагогического совета
МДОУ № 39 «Скворушка»
протокол № 1 от 29.08. 2024г.

Утверждена:
приказ от 29.08.2024. № 76
по МДОУ № 39 «Скворушка»
заведующий _____ Н.Ю.Никитина

Дорожная карта
внедрения системы наставничества в муниципальном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей
№ 39 «Скворушка» города Зеленокумска Советского района»

(2024-2025 учебный год)

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки исполнения	Ответственн ый исполнитель
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка программы наставничества: информирование педагогического коллектива о внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях: - ознакомление с совместным письмом Минпросвещения России от 21 декабря 2021 года №	Август 2024г.	Заведующий

		<p>А3-1128/08 и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 года № 657 с методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях;</p> <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» -</p>		
--	--	--	--	--

		<p>Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества</p>		
--	--	---	--	--

		педагогических работников в образовательной организации).		
		Подготовка письменных согласий участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
		Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Сентябрь 2022г.	Старший воспитатель
		Подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых.	Сентябрь 2022г.	Заведующий Старший воспитатель
2	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Сентябрь 2024 в течение 2024-2025 учебного года	Старший воспитатель
		2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2024 в течение 2024-2025 учебного года	Старший воспитатель
3	Формирование банка наставников	Проведение собеседования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных	сентябрь 2024	Старший воспитатель

		программах наставничества.		
		Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь 2024 в течение 2024-2025 учебного года	Старший воспитатель
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества.	Сентябрь 2024 и далее по мере необходимости	Старший воспитатель
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. 	Октябрь-ноябрь 2024	Старший воспитатель
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп	сентябрь 2024 и далее по мере необходимости	Старший воспитатель
		Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	сентябрь 2024 и далее по мере необходимости	Старший воспитатель
		Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару	в течение 2024-2025 учебного года	Старший воспитатель

		или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.		
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	в течение 2024-2025 учебного года	Старший воспитатель
		Проведение педагогического мероприятия (семинара) по вопросам наставничества.	октябрь-май 2024-2025 учебного года	Заведующий старший воспитатель
		Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май 2025 года	Заведующий старший воспитатель
		Определение мер поощрения наставников, добившихся положительных результатов в области наставничества;	май 2025 года	Заведующий старший воспитатель
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации.	в течение 2024-2025 учебного года	Старший воспитатель